

Keskusvaalilautakunta

Aika 12.09.2019 klo 18:00 - 18:20

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, kaupungintalo

Käsitellyt asiat

| § | | Sivu |
|----|--|------|
| 28 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| 29 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 4 |
| 30 | Uusien varavaltuutettujen määrääminen | 5 |

Keskusvaalilautakunta

Läsnä

| | |
|----------------|-------------------|
| Turunen Raimo | puheenjohtaja |
| Huovinen Tuija | varapuheenjohtaja |
| Orava Joni | jäsen |
| Ronkainen Eila | jäsen |
| Tolkki Jaana | jäsen |
| Himanka Riitta | hallintopäällikkö |

Allekirjoitukset

Raimo Turunen
puheenjohtaja

Riitta Himanka
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 12.09.2019

Tuija Huovinen
pöytäkirjan tarkastaja

Joni Orava
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 12.9.2019 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta Himanka

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KESKVLK 12.09.2019 § 28

Vaalilain mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Keskusvaalilautakunta

§ 29

12.09.2019

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KESKVLK 12.09.2019 § 29

Keskusvaalilautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Tuija Huovisen ja Joni Oravan sekä että pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Uusien varavaltuutettujen määrääminen

3149/00.00.01/2018

KESKVLK 12.09.2019 § 30

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Juha Mustonen on toimittanut keskusvaalilautakunnalle 19.8.2019 päivätyn kirjeen:

" Uusien varavaltuutettujen määrääminen

Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain mukaisesti (vaalilaki 93 § 2 mom.).

Kuntalain 17 §:n mukaan valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kunta-vaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

Suomen Keskustalla on tällä hetkellä 10 varavaltuutettua. Heillä on varavaltuutetuissa kahden henkilön vajoaus.

Kansallisella Kokoomuksella on tällä hetkellä 8 varavaltuutettua. Heillä on varavaltuutetuissa yhden henkilön vajoaus.

Vihreällä liitolla on tällä hetkellä 8 varavaltuutettua. Heillä on varavaltuutetuissa yhden henkilön vajoaus.

Vasemmistoliitolla on tällä hetkellä 5 varavaltuutettua. Heillä on varavaltuutetuissa yhden henkilön vajoaus.

Edellä mainitun vajousten vuoksi pyydän, että keskusvaalilautakunta määrää Suomen Keskustalle kaksi varavaltuutettua sekä Kansalliselle Kokoomukselle, Vihreälle liitolle ja Vasemmistoliitolle yhden varavaltuutetun lisää."

Esityslistan oheismateriaalina on kuntavaalien tuloslaskennan KT23-tilaston "Ehdokkaat vertausluvuittain" neljä ensimmäistä sivua ja KT26-tilasto "Valitut ja varamiehet vertausluvuittain". Oheismateriaaleissa on huomioitu keskusvaalilautakunnan 4.4.2019 § 3 tekemät päätökset.

Valmistelija: hallintopäällikkö

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

määrätä seuraavat uudet varavaltuutetut:

| | |
|----------------------|---|
| Suomen Keskusta | 11. varavaltuutettu Räsänen Marja-Leena |
| | 12. varavaltuutettu Okkonen Marie |
| Kansallinen Kokoomus | 9. varavaltuutettu Ilmakari Jarmo |
| Vihreä liitto | 9. varavaltuutettu Pitko Jarno |
| Vasemmistoliitto | 6. varavaltuutettu Reijonen Juha-Pekka |

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskusvaalilautakunta

12.09.2019

28 – 30 §:t

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät
28 - 30

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (10.4.2015/410) 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, käyntiosoite, postiosoite ja sähköposti:

Joensuun keskusvaalilautakunta
Käyntiosoite: Penttilänkatu 7-9
Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU
Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirjaon nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Joensuun kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuskielto on oikaisuvaatimuksen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuskieltojen laatijana on muu henkilö, oikaisuvaatimuskielto on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi oikaisuvaatimusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, käyntiosoite, postiosoite, telefaksi ja sähköpostiosoite:

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)
Faksi: 029 56 42501
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valitusaika 30 päivää, jollei pykälän kohdalla muuta ilmene.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pykälät:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa

viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmä on valittajan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:
nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava
(jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle):

Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.