

Kaupunginhallitus

Aika 07.10.2019 klo 15:00 - 15:20

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Kaupungintalo

Käsitellyt asiat

§		Sivu
387	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
388	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
389	Kaupunginvaltuuston 30.9.2019 kokouksen päätösten täytäntöönpano	5
390	Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän uudistetun perussopimuksen hyväksyminen	7
391	Testamentti Joensuun kaupungin hyväksi	9
392	Joensuun kaupungin edustajan nimeäminen Kaatuneitten Muistotoimikuntaan vuosille 2020-2021	10
393	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	11
394	Ilmoituksia lähiaikojen tapahtumista ja tilaisuuksista	12

Kaupunginhallitus

Läsnä

Eskelinen Seppo	puheenjohtaja
Autti Hannele	jäsen
Heinonen Eila	jäsen
Hjälmi Heli	jäsen
Järvinen Anni	jäsen
Koskinen Sari	jäsen
Puhakka Paula	jäsen
Rauma Simo	jäsen
Rossi Hannes	1. varapuheenjohtaja
Wihonen Jussi	jäsen
Mustonen Juha	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Mäkisalo-Ropponen Merja	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Ketonen Matti	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Karjalainen Kari	kaupunginjohtaja
Riitta Himanka	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Horttanainen Jari	kansliapäällikkö
Vuojärvi Petja	varajäsen

Saapui kokoukseen §
391 klo 15:10

Poissa

Törmälä Anssi	jäsen
---------------	-------

Allekirjoitukset

Seppo Eskelinen
puheenjohtaja

Riitta Himanka
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 7.10.2019

Paula Puhakka
pöytäkirjan tarkastaja

Hannele Autti
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 07.10.2019 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta Himanka

Kaupunginhallitus

§ 387

07.10.2019

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 07.10.2019 § 387

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 07.10.2019 § 388

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Paula Puhakan ja Hannele Autin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuuston 30.9.2019 kokouksen päätösten täytäntöönpano

180/00.02.01/2017

KH 07.10.2019 § 389

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

todeta, että kaupunginvaltuuston päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä, ja että ne ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Samalla kaupunginhallitus päättää panna ne täytäntöön ja tehdä sitä varten seuraavat toimenpiteet ja ilmoitukset:

112 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

113 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

112 ja 113 §:t eivät aiheuta toimenpiteitä.

114 § Uusien varavaltuutettujen määrääminen

Ilmoitetaan hallintopalveluihin.

115 § Hannes Rossin eropyyntö kasvatus- ja koulutuslautakunnan jäsenyydestä

Ilmoitetaan kasvatus- ja koulutuslautakunnalle ja asianosaisille sekä merkitään luottamushenkilöluetteloon.

116 § Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston varajäsenen valinta

117 § Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston varajäsenen valinta

116 ja 117 §:t

Ilmoitetaan Pohjois-Karjalan maakuntaliitolle ja asianosaisille sekä merkitään luottamushenkilöluetteloon.

118 § Karsikon koulun ja Kimmonpuiston asemakaavamuutoksen ja tonttijaon hyväksyminen

Päätöksestä ilmoitetaan kaupunkirakennelautakunnalle ja rakennus- ja ympäristölautakunnalle sekä lähetetään kaavan hyväksymistä koskeva päätös ja kaavakartta sekä -selostus mahdollisine lausuntoineen ja muistutuksineen viivytyksettä Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle. Lisäksi kaavan hyväksymistä koskevasta päätöksestä ilmoitetaan kaupunkirakennepalvelujen kaavoituksen toimesta viivytyksettä niille viranomaisille, kunnan jäsenille ja muistutuksen tehneille, jotka ovat sitä pyytäneet kaavan ollessa nähtävillä.

Sen jälkeen, kun kaavan hyväksymispäätös on saavuttanut lainvoiman, päätöksestä kuulutetaan siten kuin kunnalliset ilmoitukset julkaistaan ja voimaan tullut kaava lähetetään Pohjois-Karjalan maakuntaliitolle. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle lähetetään ilmoitus kaavan voimaantulosta.

- 119 § Vuoden 2019 talousarvion muutos
Ilmoitetaan talouspalveluihin.
- 120 § Arviointikertomukseen vuodelta 2018 annetut vastaukset
Ilmoitetaan tarkastuslautakunnalle.
- 121 § Joensuun kaupungin konserniohjeen muutos
Merkitään sääntöihin ja ohjeisiin.
- 122 § Joensuun kaupungin valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet ja toimintatavat
- 123 § Valtuutettu Marjatta Rädyn ynnä muiden valtuustoaloite Pyhäselän kouluuunnitelman tekemisestä Tehdään yhdessä -osallisuusmallin mukaisesti
- 124 § Valtuutettu Krista Mikkosen ynnä muiden valtuustoaloite Joensuun kaupungin lentomat kustamisen vähentämisestä ja lentomatkojen päästöjen kompensoimisesta
- 125 § Valtuutettu Asseri Kinnusen ynnä muiden valtuustoaloite vauvarahan käyttöönottamisesta Joensuussa syntyvyyden lisäämiseksi
- 126 § Joensuun maaseutuohjelman 2016-2020 väliarviointi
122 – 126 §:t eivät aiheuta toimenpiteitä
- 127 § Valtuutettu Antti Saarelaisen ja valtuutettu Oskari Korhosen ynnä muiden valtuustoaloite ateriapalvelujen hiilijalanjäljen puolittamisesta
Lähetetään hyvinvointipalvelujen valmisteltavaksi, jonka tulee yhteistyössä Polkka Oyn kanssa laatia vastaus.
- 128 § Valtuutettu Marjatta Rädyn ynnä muiden valtuustoaloite ikäihmisten tiedonsaannin tasavertaisuudesta
Lähetetään markkinointi- ja viestintäpalvelujen valmisteltavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän uudistetun perussopimuksen hyväksyminen

4983/00.01.00/2019

KH 07.10.2019 § 390

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän perussopimus on tullut voimaan 1.1.2009.

Nykyinen kuntalaki (410/2015) tuli voimaan 2015. Lain kuntien yhteistoimintaa koskevat säännökset poikkeavat joiltakin osin vuonna 2009 voimassa olleesta kuntalaista (365/1995)

Myös ammatillisen koulutuksen lainsäädäntö on uudistunut. Vuoden 2018 alusta on ollut voimassa yksi toisen asteen ammatillisen koulutuksen lainsäädäntö (Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017). Samanaikaisesti kumottiin lait ammatillisesta peruskoulutuksesta (630/1998) ja ammatillisesta koulutuksesta (631/1998).

Vuonna 2018 myös koulutuskuntayhtymän toiminnot ja organisaatio uudistettiin tukemaan uutta lainsäädäntöä ja sen tavoitteita. Yhtymävaltuuston hallintosääntö tuli voimaan 1.1.2018.

Kuntalain (410/2015) mukaan aikaisempien säännösten lisäksi perussopimuksessa tulee olla määräykset:

- mahdollisesta järjestämisvastuun siirtämisestä (56 §:n 1 mom 2 kohta)
- alijäämien kattamisesta tilanteissa, joissa jäsenkunnat eivät ole hyväksyneet 119 §:n 2 momentissa tarkoitettua sopimusta kuntayhtymän talouden tasapainottamisesta sekä
- talouden ja toiminnan seurantarjestelmästä ja raportoinnista jäsenkunnille

Koulutuskuntayhtymän uudistettua perussopimusta on valmisteltu Kuntaliiton vuonna 2016 julkaiseman perussopimusmallin pohjalta. Sopimuksessa huomioidaan vuoden 2015 kuntalain muutokset ja toisen asteen ammatillisen koulutuksen reformissa tulleet lainsäädännön muutokset. Lisäksi sopimuksessa on otettu huomioon jäsenkunnilta valmisteluprosessin aikana saadut kannanotot ja huomiot.

Uudistetussa perussopimuksessa on jäsenkuntien osalta huomioitu Pohjois-Karjalan kuntarakenne 1.1.2020 alkaen. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän jäsenkuntia ovat kaikki Pohjois-Karjalan kunnat.

Uutena elementtinä perussopimuksessa on omistajaohjaus (luku5). Sen mukaan kuntayhtymän johto ja jäsenkunnat käyvät aktiivista vuoropuhelua alueen koulutustarpeista ja kuntayhtymän toiminnasta jäsenkuntien elinvoiman vahvistamiseksi.

Kuntayhtymän peruspääoma jakaantuu jäsenkuntaosuuksiin jäsenkuntien pääomasijoitusten suhteessa. Peruspääoman jakaantuminen on esitetty perussopimuksessa.

Kuntayhtymä rahoittaa toimintansa ja investointinsa rahoituslainsäädännön mukaisella rahoituksella, valtionosuuksilla, EU- ja muulla projektirahoituksella,

koulutustuloilla ja osana koulutusta tapahtuvasta palvelun ja tuotteiden myynnistä saatavilla tuloilla sekä muilla tuloilla.

Kuntayhtymällä ei ole oikeutta laskuttaa jäsenkunnilta rahoitusosuuksia eikä velvollisuutta maksaa jäsenkunnille mahdollista ylijäämää.

Perussopimukseen on myös kirjattu mahdollisuus, että kuntayhtymä voi tuottaa ostopalveluna jäsenkunnille opiskelija- ja opiskelijahuoltolaissa (1287/2013) mainittuja kuraattori- ja koulupsykologipalveluja.

Kuntalain (410/2015) 57 §:n mukaan, jos perussopimuksessa ei ole toisin sovittu, perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta.

Uudistettu kuntayhtymän perussopimus on tarkoitus saattaa voimaan 1.1.2020, mikä edellyttää jäsenkuntien valtuustojen perussopimuksen hyväksymistä vuoden 2019 loppuun mennessä.

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus on kokouksessaan 18.9.2019 lähettänyt Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän 1.1.2020 voimaan tulevan perussopimuksen jäsenkuntien hyväksyttäväksi.

Oheismateriaalina voimassa oleva Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän perussopimus.

Valmistelija: hallintopäällikkö

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

hyväksyä liitteellä olevan Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän 1.1.2020 voimaan tulevan perussopimuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

1 Ehdotus Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän perussopimukseksi
1.1.2020

Testamentti Joensuun kaupungin hyväksi

21/02.07.02/2019

KH 07.10.2019 § 391

Asianajotoimisto Kontturi & Co Oy on ilmoittanut, että yksityishenkilö on testamentannut Joensuun kaupungille kymmentuhatta euroa käytettäväksi vanhuspalveluiden kotihoitoon Joensuun eteläisen kaupunginosan alueelle.

Asianajotoimisto on laatinut pesän- ja perinnönjakokirjan, jonka allekirjoittamisen jälkeen kaupungille tilitetään testamentin mukainen osuus kuolinpesän varoista.

Valmistelija: kaupunginlakimies

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä testamentin tiedoksi ja valtuuttaa kaupunginlakimiehen vastaanottamaan kaupungille tulevan osuuden kuolinpesän varoista.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Petja Vuojärvi saapui kokoukseen asian käsittelyn alussa.

Kaupunginhallitus

§ 392

07.10.2019

Joensuun kaupungin edustajan nimeäminen Kaatuneitten Muistotoimikuntaan vuosille 2020-2021

5046/00.04.02/2019

KH 07.10.2019 § 392

Joensuun ev.lut.seurakuntayhtymä ja Joensuun kaupunki hoitavat Joensuun hautausmaalla sijaitsevaa valtakunnallista sankarihauta-alueita. Alueelle on haudattu 888 sodissa kaatunutta sankarivainajaa.

Hautojen, hauta-alueen ja muistomerkkien käytännön hoidosta vastaa Joensuun sv.lut.seurakuntayhtymä.

Sankarihauta-alueen hoitoon liittyvien asioiden valmistelusta ja hoitotoimien valmistelusta vastaa Kaatuneitten muistotoimikunta, johon Joensuun kaupunki, Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä, Joensuun ortodoksinen seurakunta ja Kaatuneitten omaiset ry valitsevat edustajansa. Joensuun kaupungille on tullut pyyntö edustajan nimeämisestä muistotoimikuntaan.

Joensuun kaupungin edustajana Kaatuneitten muistotoimikunnassa on ollut kansliapäällikkö Jari Horttanainen.

Valmistelija: hallintopäällikkö

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

nimetä edustajan Kaatuneitten Muistotoimikuntaan vuosille 2020-2021.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi Kaatuneitten Muistotoimikuntaan vuosille 2020-2021 kansliapäällikkö Jari Horttanaisen.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KH 07.10.2019 § 393

Pöytäkirjat:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

01.10.2019

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

26.09.2019

Viranhaltijapäätökset:

Henkilöstöjohtaja

24.09.2019 § 57 - 60

Kansliapäällikkö

02.10.2019 § 35

Tilakeskuksen johtaja

26.09.2019 § 69

Tilakeskuksen johtaja

27.09.2019 § 70 - 72

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoituksia lähiaikojen tapahtumista ja tilaisuuksista

KH 07.10.2019 § 394

Tapahtumat ja tilaisuudet

1. Koripallon FIBA Europe Cupin ottelu Kataja Basket - University of Tartu (Vi-ro) keskiviikkona 9.10.2019 klo 18.30 alkaen Lähtapiola Areenalla (Joensuu Areena).
2. TSL:n Joensuun seudun opintojärjestö ry:n kutsu 75-vuotisjuhlailtamiin lau-antaina 12.10.2019 klo 18.00 alkaen Utran työväentalolle, Utrantie 31, Joen-suu. Ohjelmassa mm. kansanedustaja Seppo Eskelisen puhe.
3. Tiedoksi Joensuun kaupunginvaltuuston maaseutualueiden tutustumisretki, kohteena Eno, perjantaina 8.11.2019 klo 8.30 - 16.00. Ohjelma oheismateriaalina.
4. Koulutuskuntayhtymän kunnallisjohdon työkokous pe 11.10.2019 klo 9.00-12:30.

Vieraanvaraisuuden osoitukset

5. Joensuun kaupunki vieraanvaraisuuden osoituksena järjestää Suomen Eku-meenisen Neuvoston syyskokouksen yhteydessä kaupungin vastaanoton n. 50 - 60 henkilölle maanantaina 11.11.2019 klo 20.00 - 21.30 kaupunginta-lon hallintokerroksissa.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä edellä mainitut tapahtumat ja tilaisuudet tiedokseen ja päättää edusta-jista.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi seuraavat edustajat:

4. Juha Mustonen, Matti Ketonen, Hannele Autti, Hannes Rossi ja Kari Karjalainen.
5. Seppo Eskelinen, Matti Ketonen ja Anssi Törmälä

Kaupunginhallitus

07.10.2019

387 - 394 §:t

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät

387 - 391, 393, 394

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain (10.4.2015/410) 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät

392

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, käyntiosoite, postiosoite ja sähköposti:

Joensuun kaupunginhallitus

Käyntiosoite: Rantakatu 20, 80100 JOENSUU (klo 9.00 - 15.00)

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Pykälät

392

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirjaon nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Joensuun kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuskirjelmä on oikaisuvaatimuksen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuskirjelmän laatijana on muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi oikaisuvaatimusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, käyntiosoite, postiosoite, telefaksi ja sähköpostiosoite:

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)
Faksi: 029 56 42501
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valitusaika 30 päivää, jollei pykälän kohdalla muuta ilmene.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pykälät:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa

viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmä on valittajan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: Pykälät
nimi, osoite ja postiosoite

Valitusasiakirjat on toimitettava Pykälät
(jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle):

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.