

27.12.2018 § 6

3733/10/2018

Hakija/asianosainen

Asia

Laulurinteen ja kauppatorin suur tapahtumien toimintaedellytysten parantaminen: esittelykontin hankinta

Päätöksen perustelut

Joensuun Laulurinteen suur tapahtumien toimintaedellytysten parantamiseen on varattu investointimääräraha vuodelle 2018. Laulurinteen pukukoppikalustoa on uusittu ja vanhoja pukukoppeja on kunnostettu viime vuosien aikana. Lisäksi Laulurinteeseen uusittiin vessatilat vanhojen vessatilojen huonon kunnan vuoksi ja hankittiin tapahtumia palvelevat suihkutilat sekä varasto. Laulurinteen ja uudistuneen kauppatorin tapahtumia sekä palveluita varten tarvitaan esittelytarkoituksiin soveltuva siirrettävä konttitala

Joensuun kaupungin tapahtumapalvelut pyysivät tarjouksia esittelykontista kahdelta (2) eri toimijalta. Määräaikaan mennessä saapui kaksi (2) tarjousta. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat yritykset:

Scandic Container 11.900 euroa + rahti 570 euroa, alv 0%
Suomen Varastokontti Oy 10.900 euroa + rahti 650 euroa, alv 0%

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti Suomen Varastokontti Oy.

Liitteenä tarjousten avauspöytäkirja. Hankinta on luonteeltaan pienhankinta ja ei ylitä julkisen hankinnan kynnysarvoa

Päätös

Päätän hankkia Laulurinteen ja kauppatorin suur tapahtumien toimintaedellytysten turvaamiseksi tarjouspyynnön mukaisen esittelykontin Suomen Varastokontti Oy:ltä. Hankinnan arvo 10.900 euroa, johon lisätään voimassa olevan arvonlisäverokannan mukainen vero sekä rahtikulut 650 euroa. Hankinta kohdistetaan tapahtumapalveluiden vuoden 2018 investointimenoihin kustannuspaikalla 6122 projektille 9671

Toimivallan perusteet

Hyvinvointilautakunta 20.12.2018 § 118, hankintavaltaudet ja tilinkäyttäjät

Nähtävänäpito

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 27.12.2018.

Allekirjoitus

Tapahtumapäällikkö

Markku Pyykkönen

Tiedoksianto

Päätöksen olen tänään antanut tiedoksi hyvinvointilautakunnalle sekä tarjouksen jättäneille yrityksille.

JOENSUUN KAUPUNKI
Hyvinvoinnin toimiala
Tapahtumapäällikkö

Viranhaltijapäätös

2

27.12.2018 § 6

27.12.2018

Toimistos sihteeri

Sanna Saastamoinen

Lisätietoja antaa tapahtumapäällikkö Markku Pyykkönen

27.12.2018 § 6

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätöksen tekijä	Tapahtumapäällikkö
Oikaisuvaatimusoikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Joensuun kaupungin hyvinvointilautakunta Käyntiosoite: Koskikatu 7A, 3. krs Postiosoite: Koskikatu 7A, 3. krs 80100 JOENSUU Sähköposti: koulutuspalvelukeskus@joensuu.fi
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Pöytäkirjan nähtäväksi asetminen	Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 27.12.2018.
Tiedoksianto asianosaiselle	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä ja annettu postin kuljetettavaksi Asianosaiset: Pvm / tiedoksiantaja <input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle, paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus Asianosainen Vastaanottajan allekirjoitus <input checked="" type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten sähköpostilla

27.12.2018 § 6

**Oikaisuvaatimuksen
sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Joensuun kaupungin hyvinvointilautakunnalle, on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuskirjelmä on oikaisuvaatimuksen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuskirjelmän laatijana on muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

**Oikaisuvaatimuksen toimit-
taminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

27.12.2018 § 6

OIKAISUOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli asiakirja on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Joensuun kaupungin hyvinvointilautakunta
Käyntiosoite: Sirkkalantie 12 A, 2. krs
Postiosoite: Sirkkalantie 12 A, 2. krs 80100 JOENSUU
Sähköposti: koulutuspalvelukeskus@jns.fi