

Konsernipalvelut
Kansliapäällikkö

8.1.2019 § 1

3782/04.04.02/2019

Hakija/asianosainen	Pohjois-Karjalan kauppakamari
Asia	Vieraanvaraisuuden osoittaminen Northern Potential in Barents Region -verkostoitumistapahtuman yhteydessä 14.2.2019
Päätöksen perustelut	<p>Pohjois-Karjalan kauppakamarin B2B Business to Barents -hanke on järjestä-mässä Joensuun Tiedepuistossa kansainvälistä korkean tason verkostoitumis-tapahtumaa, Northern Potential in Barents Region, liittyen elinkeinoelämän edistämiseen Barentsin alueella. Tapahtumaan osallistumisen ovat vahvista-neet mm. Ruotsin ja Norjan suurlähettiläät sekä tapahtuman pääpuhuja Esko Aho. Northern Potential in Barents Region järjestetään Joensuussa 14.-15.2.2019.</p> <p>Pohjois-Karjalan kauppakamari on pyytänyt kaupungin vieraanvaraisuuden osoitusta vastaanoton muodossa teemalla Barentsin pidot eli "Barents Feast", torstaina 14.2.2019 klo 18.30-20.30 alkaen. Tilaisuuteen osallistuisi max. 110 henkilöä.</p> <p>Kyseessä on Pohjois-Karjalan kauppakamarin B2B Business to Barents -hank-keen järjestämä tapahtuma, jolla on kansainvälistä merkitystä. Hakemus ja sen perustelut ovat kaupunginhallituksen hyväksymien Joensuun kaupungin vie-raanvaraisuuksia ja edustuskäytäntöä koskevien ohjeiden mukaiset (kh 21.12.2012 § 646) ja kaupungin vastaanoton järjestämistä voidaan pitää perus-teltuna.</p>
Päätös	<p>Päätän, että Joensuun kaupunki vieraanvaraisuuden osoituksena järjestää Northern Potential in Barents Region -verkostoitumistapahtuman yhteydessä kaupungin vastaanoton teemalla "Barents Feast" torstaina 14.2.2019 klo 18.30 - 20.30 kaupungintalon hallintokerroksessa.</p> <p>Määräraha tarkoitukseen osoitetaan talousarvion kustannuspaikalta 1261 vie-raanvaraisuudet ja suhdetoiminta.</p> <p>Vastaanoton isäntinä toimivat kaupunginhallituksen nimeämät edustajat ja myöhemmin nimettävät viranhaltijat.</p>
Toimivallan perusteet	Joensuun kaupungin hallintosäätö (kv. 20.6.2016 § 50 myöhempine muutok-sineen) 33 - 35 §
Nähtävilläolo	Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 09.01.2019.
Allekirjoitus	Kansliapäällikkö Jari Horttanainen

Konsernipalvelut
Kansliapäällikkö

8.1.2019 § 1

Tiedoksianto

Päätöksen olen antanut tiedoksi: kaupunginhallitus, hakija, strategiajohtaja

__.__.2019

yhteyssihteeri

Vilja Ndiwalana

Lisätietoja: kansliapäällikkö Jari Horttanainen, puh. 0400 379 932.

Konsernipalvelut
Kansliapäällikkö

8.1.2019 § 1

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

- Päätöksen tekijä** Kansliapäällikkö
- Oikaisuvaatimusoikeus** Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
- Oikaisuvaatimusviranomainen** Joensuun kaupunginhallitus
Postiosoite: PL 59,80101 Joensuu
Käyntiosoite: Rantakatu 20, Joensuu (kello 9.00 - 15.00)
Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi
- Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen** Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asiaosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
- Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.
- Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen** Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 09.01.2019.
- Tiedoksianto asianosaiselle**
- Lähetetty tiedoksi kirjeellä ja annettu postin kuljetettavaksi
Asianosaiset:
- Pvm ja tiedoksiantaja:
- Luovutettu asianosaiselle, paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus
- Asianosainen
- Vastaanottajan allekirjoitus
- Muulla tavoin, miten

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Joensuun kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuskirjelmä on oikaisuvaatimuksen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuskirjelmän laatijana on muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.